

? POURQUOI :

Cartographier des compétences managériales au regard de sa fiche de poste (ou d'un futur poste) ou d'un référentiel de formation d'observer des écarts et d'affiner des objectifs à atteindre à court et/ou moyen terme.

Un outil idéal pour développer une meilleure lecture de son positionnement vis-à-vis de son équipe et ainsi faire un pas de côté dans l'analyse de son savoir-être et savoir-faire managérial.

OBJECTIFS

A l'issue de l'évaluation, le candidat aura une cartographie de son profil et sera en capacité :

- D'adopter un vocabulaire adéquat et objectif sur des caractéristiques de son comportement au travail
- De mieux communiquer sur ses axes de progrès et ses forces
- De mieux comprendre son type d'interaction avec ses équipes et son environnement professionnel
- D'observer des écarts avec les attendus d'une nouvelle mission

PUBLIC

Le positionnement et l'évaluation s'adressent à toute personne ou service RH qui souhaite prendre du recul sur un recrutement, avoir une aide à la décision à un instant donné ou encore affiner des axes de progrès sur son poste ou prise de poste de manager. Le dispositif permet également de mieux préparer une entrée en formation.

Les pré-requis suivants sont demandés :

- Aucun niveau de diplôme particulier
- Avoir une connaissance du monde de l'entreprise

- Avoir une perspective d'évolution ou de formation



DUREE

Jours de formation : 2h30 à 3h30 selon le dimensionnement du poste cible et de la modalité de passation



MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens suivants seront mobilisés en fonction des besoins et du contexte :

- Passation d'inventaires de personnalité selon la cible
 - o SOSIE
 - o Process Communication Model
 - o PerformanSe
- Passation d'inventaires d'aptitude
 - o R85
 - o Mindkeys
 - o
- Les passations sont réalisées en amont sur les plateformes éditeurs ou en présentiel
- Possibilité d'entretien en distanciel via Teams ou plateforme entreprise utilisatrice



INTERVENANTS

Psychologue du travail habilité et/ou certifié

Jean-Baptiste GUION



CONTENU DE LA PRESTATION



- En amont :
 - o Entretien découverte et construction du cahier des charges et cadrage en lien avec la demande, le contexte et la cible à évaluer.
 - o Organisation de la prestation : date, heure, durée – information aux candidats
- Pendant :
 - o Accueil des candidats
 - o Passation des inventaires sélectionnés

- Entretien d'explicitation et de construction
- Débrief à chaud de la passation des tests et inventaires
- Étude de situation (mini-cas pratique)
- Possibilité d'assesment : Cas pratique en collectif
- Après :
 - Analyse approfondie des tests et inventaires
 - Rédaction de la synthèse individuelle sous 10 jours maximum
 - Débrief téléphonique avec le service RH selon le contexte de la demande

Sur mesure, à la suite du positionnement : un ou plusieurs entretiens complémentaires de type conseil ou coaching peuvent faire l'objet de suivi d'un plan d'action



SUIVI ET EVALUATION

Dispositif de suivi de l'exécution de d'évaluation des résultats de la prestation :

- Feuilles de présence.
- Formulaire d'évaluation, satisfaction client



INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Effectif par ½ journée : 2 personnes pour 1 consultant
- Possibilité de mobiliser une équipe de psychologue du travail sur des actions collectives
- Accès PMR dans les locaux (en centre de formation ou établissement partenaire à l'atelier des transitions)

COUT DE LA PRESTATION : 700€/PERS

Comprenant :

- Phase d'ingénierie et de cadrage
- L'ensemble des tests
- La phase d'entretien
- L'analyse et la rédaction de la synthèse